

Статья публикуется с учетом пожеланий наших читателей:

Е.Н. Михайловой (ОАО «Бумажная фабрика «Коммунар»»), О.Б. Соколовой (ЗАО «Тульский завод РТИ»), Н.И. Гребинной (ОАО «Бежецкий завод Автоспецоборудование»), Е.Н. Каранкевич (ОАО «Тюменьэнерго»), Л.В. Харламовой (ОНПП Технология НТБ).

## УПРАВЛЕНИЕ охраной окружающей среды на предприятии

Н.Ф. Кулакова

ОАО «Лыткаринский завод оптического стекла»

ГОСТ Р ИСО 14001-98 «Системы управления окружающей средой. Требования и руководство по применению» устанавливает требования к этим системам и разработан таким образом, чтобы его можно было применить к организациям всех типов и размеров с учетом различных местных условий. Руководящие указания предназначены для оказания общей помощи организации в вопросах реализации или улучшения системы управления окружающей средой с учетом требований законов и данных о техногенных воздействиях.

Система управления окружающей средой обеспечивает решение организацией экологических вопросов путем рационального использования имеющихся ресурсов, распределения обязанностей и постоянной оценки результатов деятельности. Экологическая служба предприятия должна компетентно контролировать и направлять его деятельность в целях соблюдения природоохранительного законодательства, просвещать и вовлекать в свою работу все подразделения предприятия. Это может быть как один человек, так и бюро (отдел), в котором каждый сотрудник отвечает за свой участок работы.

Экологическая служба должна иметь: положение о службе охраны окружающей среды (ООС) предприятия, должностные инструкции работников, где определены их полномочия и обязанности, а также необходимую законодательную и нормативную базу, которая постоянно обновляется и пополняется. Экологическая служба подчиняется непосредственно руководителю предприятия или главному инженеру.

Экологическую политику определяет высшее руководство организации, а служба должна разрабатывать програм-

му достижения целевых и плановых экологических показателей (использования водных ресурсов, снижения выбросов, сбросов, сокращения образования отходов, сведения к минимуму воздействия на окружающую среду). Но нельзя считать, что ответственность за ООС лежит только на экологической службе, за это должны отвечать и другие подразделения организации.

Обязанности, ответственность и полномочия всех сотрудников должны быть определены, документально оформлены (приказом по предприятию) и доведены до сведения тех, кого это касается. Должностные лица обязаны знать, что за экологические правонарушения, причинение вреда окружающей среде и здоровью человека они несут имущественную, дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

В соответствии со ст. 77 Федерального закона «Об охране окружающей среды» юридические и физические лица, причинившие вред окружающей среде в результате ее загрязнения, нерационального использования природных ресурсов и иного нарушения законодательства, обязаны

возместить его в полном объеме. Чем полнее будет описана в приказе ответственность должностных лиц, тем проще будет контролировать их деятельность и привлекать к ответственности за допущенные нарушения.

Необходимо, чтобы все сотрудники, чья работа может значительно повлиять на окружающую среду, прошли соответствующее обучение и понимали, каково реальное или потенциальное воздействие их деятельности на окружающую среду. Они должны иметь необходимые знания, владеть методами и навыками, требующимися для компетентного выполнения стоящих перед ними задач, а также представление о тех негативных воздействиях на окружающую среду, которые может оказать их деятельность, если она выполняется некорректно.

Каждый сотрудник предприятия должен знать и соблюдать природоохранительное законодательство (в рамках своей компетенции), свои должностные инструкции и нести ответственность в случае нарушений. Требования и нормативы природоохранительного законодательства могут также включаться отдельным разделом в технологические процессы. Предприятие может иметь специальные инструкции по отдельным аспектам охраны атмосферного воздуха и водных ресурсов, сбора и размещения отходов.

Для каждого подразделения следует разрабатывать годовые планы мероприятий, которые направлены на улучшение экологической обстановки, и постоянно контролировать выполнение намеченных работ. Необходимо наладить внутреннюю связь между различными уровнями и подразделениями предприятия. Каждое подразделение должно представлять в экологическую службу ежемесячные отчеты по образованию и размещению отходов, подтвержденные актами сдачи, накладными или другими документами, отчетами по работе стационарных источников выбросов, ПГУ, расходу воды и др. Это необходимо для составления платежей, статотчетности, контроля образования и размещения отходов.

Экологу необходимо постоянно контролировать работу подразделений по соблюдению природоохранительного законодательства. Эти проверки необходимо проводить с привлечением и других специалистов, ответственных за данный участок работы (руководителей подразделений, технологов и др.). При выявлении нарушений планируются мероприятия по их устранению.

Контроль атмосферного воздуха, санитарно-защитной зоны, сбросов загрязняющих веществ, состава отходов следует проводить аттестованной лабораторией (собственной или по договору) в соответствии с планами-графиками. При отборе проб должны присутствовать работники экологической службы. Все результаты анализов необходимо направлять в экологическую службу для обобщения и анализа выполнения нормативов предельно допустимых сбросов (ПДС) и выбросов (ПДВ). По обобщенным данным руководству представляются отчеты и предложения по улучшению природоохранной деятельности.

Экологическая служба также должна следить за своевременной разработкой нормативов ПДС, ПДВ, лимитов размещения производственных и бытовых отходов предприятия, а также за наличием разрешительной документации, получением в срок необходимых лицензий (по обращению с отходами, водопользованию и др.). Нормативы ПДС, ПДВ, лимитов размещения производственных и бытовых отходов предприятия могут разрабатываться самой экологической службой или компетентной организацией (по договору).

Вывоз, утилизацию, размещение отходов производства и потребления предприятию необходимо осуществлять по договору с организациями, которые имеют лицензии на данный вид деятельности. Это поможет избежать неприятностей с контролирующими органами.

Постоянное взаимодействие руководства, экологической службы, подразделений предприятия помогает соблюдать природоохранительное законодательство.